

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание работников
Православной гимназии № 11

Протокол от 25.02.2015г.
№ 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Православной гимназии № 11

В.А. Диденко

Приказ от 25.02.2015 № 24.02.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите персональных данных учащихся
Частного общеобразовательного учреждения
«Православная гимназия во имя святого благоверного
великого князя Александра Невского № 11»
(ЧОУ «Православная гимназия № 11»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьей 24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 и Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными учащихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святого благоверного великого князя Александра Невского № 11» (ЧОУ «Православная гимназия № 11») родителями (законными представителями) учащегося, не достигшими 14 - летнего возраста и учащимися, достигшими 14-летнего возраста самостоятельно.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Все работники Гимназии, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об учащихся, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора Гимназии.

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены администрацией Гимназии в установленном действующим законодательством порядке.

II. ПОНЯТИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩЕГОСЯ И ИХ СОСТАВ

2.1. Персональные данные учащихся содержатся в личных делах учащихся Гимназии.

2.2. Состав персональных данных учащихся:

- Копия свидетельства о рождении;
- Сведения о родителях и законных представителях;
- Копия паспорта для учащихся, достигших 14-летнего возраста;
- Адрес места жительства;
- Домашний телефон;
- Иные сведения, относящиеся к персональным данным учащихся.

2.3. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 3-летнего срока хранения после окончания Гимназии, если иное не определено законом.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЧОУ «ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ № 11»

3.1. В целях обеспечения прав и свобод учащихся директор Гимназии и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных директор Гимназии должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами.

3.1.3. Все персональные данные учащегося, достигшего 14-летнего возраста, следует получать у него самого. Персональные данные учащегося, не достигшего 14-летнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Директор Гимназии, его заместители, педагоги должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.1.4. Администрация и педагогические работники Гимназии не имеют права получать и обрабатывать персональные данные учащихся, о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.

3.1.5. При принятии решений, затрагивающих интересы учащегося, директор Гимназии и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.1.6. Защита персональных данных учащегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором Гимназии в порядке, установленном федеральным законом.

3.1.7. Учащиеся Гимназии, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) учащихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены под расписку с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА И РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ УЧАЩИХСЯ, НЕ ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Учащиеся Гимназии, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) учащихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны:

4.1.1. Передавать директору Гимназии, его заместителям, педагогам, секретарю Гимназии достоверные, документированные персональные данные.

4.1.2. Своевременно сообщать директору Гимназии об изменении своих персональных данных.

4.2. Учащиеся центра, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) учащихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:

4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработку этих данных.

4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.2.3. Обжалование в суде любых неправомерных действия при обработке и защите персональных данных.

V. СБОР, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных учащихся Гимназии может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия учащимся в трудоустройстве через Центр занятости и в рамках действующего законодательства.

5.2. Личные дела учащихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу.

5.3. Персональные данные учащихся могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается системой паролей.

VI. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Внутренний доступ к персональным данным учащегося имеют:

- Директор Гимназии;
- Заместители директора по УР, ВР, методист, секретарь учебной части;
- Секретарь директора, специалист по кадрам, юристконсульт;
- Педагоги - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- Родители (законные представители) учащегося.

6.2. Другие организации.

Сведения об учащемся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.

6.3. Родственники и члены семей.

Персональные данные учащегося могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста.

VII. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩЕГОСЯ.

7.1. При передаче персональных данных учащегося директор Гимназии, его заместители, секретарь директора, педагоги должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные учащегося третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью учащегося, а также в случаях, установленных федеральным законом.

7.2.2. Не сообщать персональные данные учащегося в коммерческих целях.

7.2.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные учащегося о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные учащегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными учащегося в порядке, установленном федеральными законами.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАЩЕГОСЯ.

8.1. Защита прав учащегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных учащегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

8.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с федеральными законами.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью *10017* листа(ов)

Директор В.А. Диденко

«*25*» *февраля* 20*15* г.

